

in partnership con



### LA FATTURAZIONE ELETTRONICA

Con Ing. Stefano Bassi COO Ultroneo S.r.l./GetYourBill



GetYourBill è un sistema innovativo per la gestione di fatture e documenti di vendita.

Grazie alla compilazione automatica dei dati, il documento viene emesso immediatamente al momento dell'acquisto di beni, servizi o prestazioni.

È uno strumento prezioso sia per chi emette documenti fiscali, sia per chi li richiede.

Il servizio velocizza il trattamento amministrativo dei documenti contabili e consente la loro archiviazione digitale

www.getyourbill.com

#### I SOGGETTI COINVOLTI



#### **CEDENTE:**

colui che ha l'obbligo di emettere la Fattura, il venditore



#### **CESSIONARIO:**

colui che ha il diritto di ricevere la Fattura, il cliente



#### **INTERMEDIARIO:**

l'Intermediario è colui che invia o riceve i file della *Fattura Elettronica* per conto Cedente e/o della Pubblica Amministrazione (cfr sito Ag.delle Entrate)

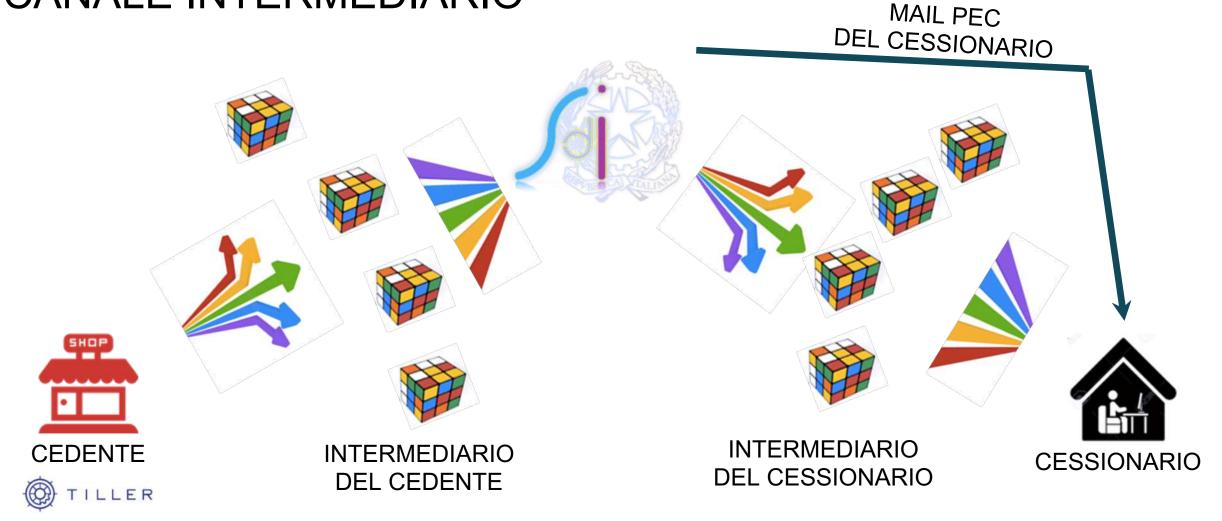


#### SdI:

o Sistema di Interscambio, il portale dell'Agenzia delle Entrate che riceve controlla **e consegna** le *Fattura Elettroniche* 



## MACRO FLUSSO FATTURAZIONE CANALE INTERMEDIARIO





#### Fattura Elettronica

- È il documento base da cui sono stati creati gli altri due: la semplificata e la riepilogativa
- È scritta in un formato standard ed obbligatorio, non è una scelta dell'esercente o di **GetYourBill** e denominato XML (acronimo di eXtensible Markup Language)
- È apribile con qualunque browser (Chrome, Edge, Firefox, etc..) o con un lettore di XML (Word, Notes, XML Note, etc...) ma non è di facile lettura
- È importabile, esportabile e stampabile e può essere firmato digitalmente
- È convertibile in formato .pdf sia attraverso programmi gratuiti sia attraverso siti gratuiti
- È un file unico contenente tutte le informazioni necessarie per la *Fatturazione Elettronica*

NON è un pdf o un file leggibile con Acrobat



#### I possibili stati di ritorno dall'Agenzia delle Entrate

Una *Fattura Elettronica* viene sempre inviata al Cessionario dallo Sdl, il quale ci restituisce uno di questi possibili **stati alternativi**:

#### **CONSEGNATA**

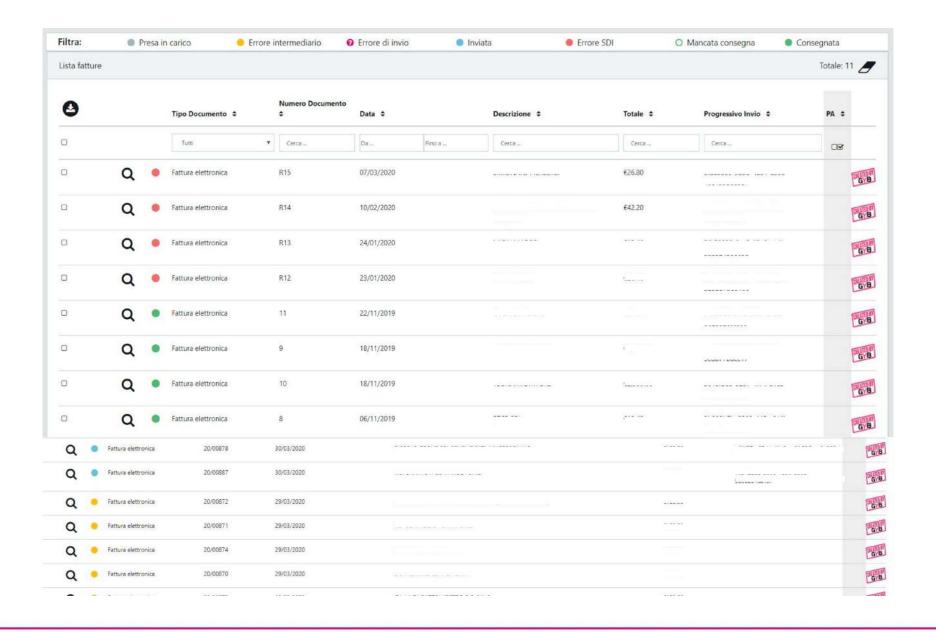
Il processo si è chiuso correttamente e la *Fattura Elettronica* è stata effettivamente recapitata al Cessionario dove richiesto (presso il suo intermediario o nella sua casella PEC). In questo caso viene restituita anche la data di consegna.

#### **MANCATA CONSEGNA**

Stato possibile solo nel caso in cui il canale richiesto dal Cessionario sia quello diretto (la PEC). Il processo non si è chiuso correttamente per problemi con l'indirizzo PEC o il servizio PEC del cliente, la *Fattura Elettronica* e stata depositata nell'Area Fatture e Corrispettivi del sito dell'Agenzia delle Entrate. Questo è anche lo stato che avranno tutte le fatture i cui cessionari siano cittadini privati. Anche in questo caso viene restituita la data di consegna. Il Cedente ha comunque ottemperato ai suoi obblighi di legge!

ERRORE SDI: il processo non si è chiuso e il documento generato è stato rifiutato dall'Agenzia delle Entrate. L'errore SdI è sempre corredato da uno o più Codici Errore che spiegano il motivo del rifiuto da parte dell'Agenzia delle Entrate. E' importante sottolineare che in caso di Errore SdI il Cessionario non riceverà alcun documento o notifica relativa all'errore presente nel XML inviato e a tutti gli effetti quel documento non risulta emesso e accettato da parte dell'Agenzia delle Entrate.







### ELEMENTI FONDAMENTALI PER UNA CORRETTA INTESTAZIONE DI UNA FATTURA ELETTRONICA

Una *Fattura Elettronica* si compone di molte parti ma quella più critica ai fini della corretta consegna è l'**intestazione**. Gli Elementi che compongono l'intestazione di una fattura sono:

PARTITA IVA e CODICE FISCALE

RAGIONE SOCIALE

INDIRIZZO COMPLETO

INDICAZIONE DELLA DESTINAZIONE DELLA FATTURA ELETTRONICA (INTERMEDIARIO O MAIL PEC)





### FATTURA EMESSA CORRETTAMENTE





# CON I DATI DELL'INTESTAZIONE GIUSTI



#### **FATTURA VELOCE**





# ESERCENTE e CLIENTE HANNO FRETTA, NON SI DEVONO FORMARE CODE ALLA CASSA



#### **FATTURA IMMEDIATA**





### NON È POSSIBILE O PREFERIBILE EMETTERLA DOPO



#### **FATTURA IN MOBILITÀ**



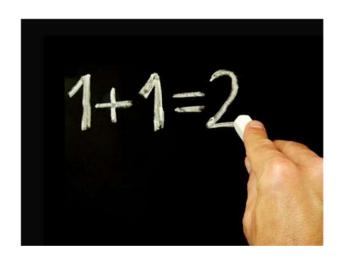
### NON SI È SEMPRE NELLO STESSO POSTO ANCHE ALL'INTERNO DEL PROPRIO LOCALE





#### SEMPLICE





#### **DEVONO POTERLO USARE TUTTI**



#### **ECONOMICA**



# DEVE PESARE POCO SUL CONTO





# COMPLETA E RISPONDENTE ALLA NORMATIVA





# DEVE ESSERE CONTINUAMENTE AGGIORNATA ALLE EVOLUZIONI DELLA FATTURA ELETTRONICA



#### GLI ERRORI PIU' COMUNI NELLA F.E.

00311 di digitazione o di imputazione del Codice Intermediario o Codice Sdl Cessionario

00324 di incoerenza fra Partita Iva e Codice Fiscale Cessionario

00423 di arrotondamento degli sconti di riga

00305 di Partita Iva con primo numero pari a 9 per soggetto no passivo IVA (campo 1.4.1.1.2)

Tutti questi errori sono corretti automaticamente da GetYourBill che provvede ad inviare il file corretto allo SdI senza necessità di intervento da parte dell'amministrazione del Cedente

